



B3 – Tipps und Tricks bei der täglichen Arbeit mit Banana

Die Teilnehmer erhalten Tipps und Tricks für die täglichen Arbeiten mit Banana. Möchten Sie Ihr Wissen vertiefen und effizienter mit dem Banana-Buchhaltungsprogramm arbeiten? Dann sind Sie in diesem Fortsetzungskurs richtig. Während zwei Stunden zeige ich Ihnen, wie Sie Banana noch besser nutzen können.

Kursprogramm:

- Allgemein:
 - Spaltenansichten individuell einrichten
 - Logo einrichten
 - Buchhaltung nachkontrollieren
- Konten:
 - Konten deaktivieren
- Buchungen:
 - Sammelbuchungen
 - Spalte Saldo
 - Sich wiederholende Buchungen einrichten
 - Import von Bank- / Postfinance Daten mit oder ohne Regeln
- Budget:
 - Einfaches Budget erstellen
- Mehrwertsteuer (auf Wunsch):
 - Mehrwertsteuer-Codes auf Konten hinterlegen
 - Mehrwertsteuer-Bruttobetrag-Ansicht auf Kontenblätter einrichten

Kursort:

Weinfelden, vom Bahnhof oder SBB-Parkplatz 5 Minuten Fussweg
Olten, vom Bahnhof 5 Minuten Fussweg

ODER

Zielgruppe:

Banana-Anwender, welche das Buchhaltungsprogramm Banana noch besser nutzen möchten.
Fortsetzungskurs zum B1 Einführung ins Buchhaltungsprogramm Banana.

Vorkenntnisse:

Banana- und PC-Kenntnisse

Mitnehmen:

Eigenen Laptop mit installierter Banana-Software und Laptop-Stromkabel und Ihr Logo im Format *.jpg oder *.png. Wenn Sie Kontoauszüge importieren möchten, dann bitte eine xml-Datei Ihres Finanzinstitutes (Bank oder Post) mitnehmen.

Kursdauer:

Abschliessend 2 Lektionen (1 Lektion = 60 Minuten)

Max. Teilnehmer:

12 Teilnehmer

Kurskosten:

Fr. 220.- pro Teilnehmer